



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PUTHUT BUDI SANTOSO, SH, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

PUTHUT BUDI SANTOSO, SH, M.Si.

Pihak Pertama

MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**  
**KEPALA BAGIAN UMUM SETDA KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya kualitas dan kapasitas pelayanan aparatur dalam mendukung penyelenggaraan pemerintah	1 Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100%
		2 Persentase ketersediaan sarana dan prasarana aparatur	100%
		3 Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	100%
		4 Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
		5 Persentase Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan Daerah	100%
		6 Persentase Peningkatan Pelayanan Kedinasan KDH / WKDH	100%

<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	67.580.000	APBD
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik	704.000.000	APBD
Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	198.500.000	APBD
Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	48.110.000	APBD
Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	735.500.000	APBD
Penyediaan Alat Tulis Kantor	210.850.000	APBD
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	148.595.000	APBD
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	127.500.000	APBD

Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	101.800.000	APBD
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	52.500.000	APBD
Penyediaan Bahan Bacaan dan PERPU	128.448.000	APBD
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	303.020.000	APBD
Penyediaan Makanan dan Minuman	754.592.000	APBD
Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	1.630.249.000	APBD
Penyediaan Jasa Pendukung Tenaga Adm/Teknis Kantor	98.000.000	APBD
Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	115.950.000	APBD
Pengadaan kendaraan dinas/operasional	693.010.000	APBD
Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	110.430.000	APBD
Pengadaan Meubiler	166.760.000	APBD
Pengadaan Komputer	114.060.000	APBD
Pengadaan Peralatan Kantor	44.280.000	APBD
Pengadaan Alat-alat Studio	209.884.000	APBD
Pengadaan Alat-Alat Komunikasi	4.000.000	APBD
Pengadaan Perlengkapan Kantor	147.980.000	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	299.000.000	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	190.000.000	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan	309.430.000	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	701.725.000	APBD
Pemeliharaan Rutin Berkala Meubiler	30.000.000	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan/Perlengkapn Kantor	177.760.000	APBD
Belanja Pemeliharaan Aset tetap lainnya	175.000.000	APBD
Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Jabatan	608.000.000	APBD
Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung	399.987.000	APBD

Kantor		
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	78.476.000	APBD
Pengadaan Pakaian Kerja lapangan	5.000.000	APBD
Pendidikan dan Pelatihan Formal	129.400.000	APBD
Penyusunan Laporan Semesteran	3.724.000	APBD
Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	4.000.000	APBD
Penyusunan RKA & DPA SKPD	17.263.600	APBD
Kunjungan Kerja / Inspeksi KDH / WKDH	150.750.000	APBD
Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemda Lainnya	1.019.116.000	APBD
Pemeliharaan Kesehatan KDH / Wakil KDH	60.000.000	APBD

Sampang, 27 November 2017

Pihak Kedua

SEKRETARIS DAERAH



**PUTHUT BUDI SANTOSO, SH, M.Si**

Pihak Pertama

KEPALA BAGIAN UMUM



**MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA BAGIAN UMUM SETDA KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya kualitas dan kapasitas pelayanan aparatur dalam mendukung penyelenggaraan pemerintah	1 Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100%
		2 Persentase ketersediaan sarana dan prasarana aparatur	100%
		3 Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	100%
		4 Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%
		5 Persentase Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan Daerah	100%
		6 Persentase Peningkatan Pelayanan Kedinasan KDH / WKDH	100%

<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	65.000.000	APBD
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik	699.900.000	APBD
Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	198.500.000	APBD
Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	42.040.000	APBD
Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	683.795.900	APBD
Penyediaan Alat Tulis Kantor	202.361.600	APBD
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	148.030.000	APBD

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	143.100.000	APBD
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	121.400.000	APBD
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	60.300.000	APBD
Penyediaan Bahan Bacaan dan PERPU	129.408.000	APBD
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	338.520.000	APBD
Penyediaan Makanan dan Minuman	754.592.000	APBD
Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	1.608.594.000	APBD
Penyediaan Jasa Pendukung Tenaga Adm/Teknis Kantor	112.000.000	APBD
Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	99.994.000	APBD
Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	34.680.000	APBD
Pengadaan Meubiler	21.430.000	APBD
Pengadaan Komputer	31.680.000	APBD
Pengadaan Peralatan Kantor	100.936.000	APBD
Pengadaan Alat-alat Studio	4.000.000	APBD
Pengadaan Alat-Alat Komunikasi	49.980.000	APBD
Pengadaan Perlengkapan Kantor	219.702.400	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	158.672.750	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan	299.450.000	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	334.350.000	APBD
Pemeliharaan Rutin Berkala Meubiler	22.750.000	APBD
Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan/Perlengkapn Kantor	111.910.000	APBD
Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Jabatan	855.468.000	APBD
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	75.946.000	APBD
Pengadaan Pakaian Kerja lapangan	5.000.000	APBD
Pendidikan dan Pelatihan Formal	75.100.000	APBD
Penyusunan Laporan Semesteran	2.500.000	APBD
Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	3.000.000	APBD

Penyusunan RKA & DPA SKPD	12.705.000	APBD
Kunjungan Kerja / Inspeksi KDH / WKDH	142.350.000	APBD
Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemda Lainnya	1.020.116.000	APBD
Pemeliharaan Kesehatan KDH / Wakil KDH	31.750.000	APBD

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua  
SEKRETARIS DAERAH

  
**PUTHUT BUDI SANTOSO, SH, M.Si**

Pihak Pertama  
KEPALA BAGIAN UMUM

  
**MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RAHMATIKA, SE., MM

Jabatan : Kasubag Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Pertama

RAHMATIKA, SE., MM



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KASUBAG KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya kualitas dan kapasitas pelayanan aparatur dalam mendukung penyelenggaraan pemerintah	1 Persentase Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan Daerah	100%

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	Penyusunan Laporan Semesteran	2.500.000	APBD
2	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	3.000.000	APBD
3	Penyusunan RKA & DPA SKPD	12.705.000	APBD

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

Pihak Pertama

RAHMATIKA, SE., MM



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ST. SULIHA

Jabatan : Pengelola Perjalanan Dinas Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMATIKA, SE.,MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

RAHMATIKA, SE.,MM

Pihak Pertama

ST. SULIHA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGELOLA PERJALANAN DINAS**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terlaksananya pelayanan administrasi perkantoran	1 Jumlah koordinasi kedalam dan keluar kabupaten Sampang selama satu tahun	1750

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

  
**RAHMATIKA, SE., MM**

Pihak Pertama

  
**ST. SULIHA**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FEBRIANTO BESTARI, S.AP

Jabatan : Bendahara Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten  
Sampang

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMATIKA, SE.,MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten  
Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**RAHMATIKA, SE.,MM**

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Pertama

**FEBRIANTO BESTARI, S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BENDAHARA**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terpenuhinya Laporan keuangan tepat waktu	1 Jumlah dokumen keuangan yang terselesaikan tepat waktu	7 Dokumen

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

  
**RAHMATIKA, SE., MM**

Pihak Pertama

  
**FEBRIANTO BESTARI, S.AP**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SRI WAHYUNI, SE

Jabatan : Verifikator Keuangan Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMATIKA, SE.,MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten  
Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

  
**RAHMATIKA, SE.,MM**

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Pertama

  
**SRI WAHYUNI, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**VERIFIKATOR KEUANGAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya kualitas dan kapasitas pelayanan aparatur dalam mendukung penyelenggaraan pemerintah	1 Persentase SPM yang diverifikasi tepat waktu	100%

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

  
**RAHMATIKA, SE., MM**

Pihak Pertama

  
**SRI WAHYUNI, SE**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HERLINA, SE

Jabatan : Penata Laporan Keuangan Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMATIKA, SE.,MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

  
RAHMATIKA, SE.,MM

Sampang, 4 Januari 2018  
Pihak Pertama

  
HERLINA, SE



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENATA LAPORAN KEUANGAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**


<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Tersusunnya capaian kinerja tepat waktu	1 Persentase Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan Daerah	100%

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

  
**RAHMATIKA, SE., MM**

Pihak Pertama

  
**HERLINA, SE., M.Si**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ERFAN SUAIDY, SIP

Jabatan : Kasubag TU dan Kepegawaian Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

Pihak Pertama

ERFAN SUAIDY, SIP

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KASUBAG TU DAN KEPEGAWAIAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya kualitas dan kapasitas pelayanan aparatur dalam mendukung penyelenggaraan pemerintah	1 Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100%
		2 Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	100%
		3 Persentase disiplin Aparatur	100%
		4 Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%

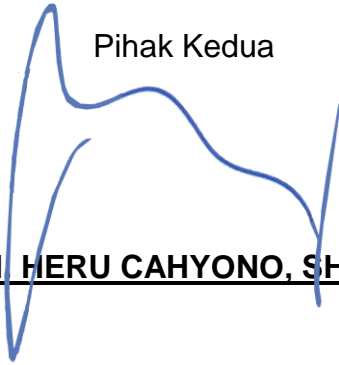
<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	65.000.000	APBD
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	699.900.000	APBD
3	Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	198.500.000	APBD
4	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	42.040.000	APBD
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	121.400.000	APBD
6	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	34.680.000	APBD
7	Pengadaan Meubelair	21.430.000	APBD
8	Pengadaan Komputer	31.680.000	APBD
9	Pengadaan Peralatan Kantor	100.936.000	APBD
9	Pengadaan Alat-Alat Komunikasi	4.000.000	APBD
10	Pengadaan Perlengkapan Kantor	49.980.000	APBD
11	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	34.680.000	APBD
12	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	158.772.750	APBD
13	Pemeliharaan Rutin/Berkala Meubelair	22.750.000	APBD
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan	111.910.000	APBD

dan Perlengkapan Kantor

15	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	75.946.000	APBD
16	Pengadaan Pakaian kerja Lapangan	5.000.000	APBD
17	Pendidikan dan Pelatihan Formal	75.100.000	APBD

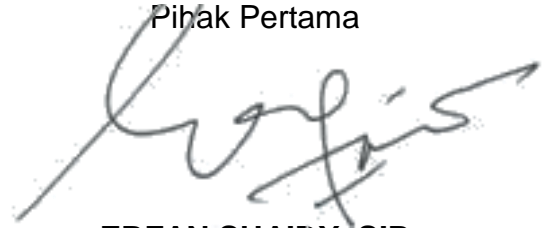
Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

Pihak Pertama



ERFAN SUIDY, SIP



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ABDUL FATAH, S.AP

Jabatan : Pengolah Data Sub Bagian TU dan Kepegawaian Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERFAN SUAIDY, SIP

Jabatan : Kepala Sub Bagian TU dan Kepegawaian Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

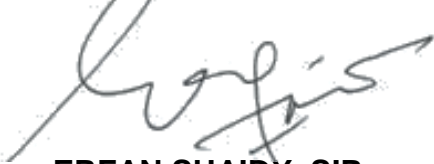
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**ERFAN SUAIDY, SIP**

Pihak Pertama



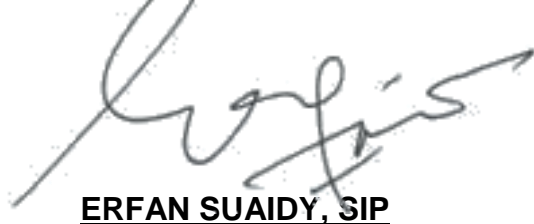
**ABDUL FATAH, S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGELOLA DATA**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Jumlah Surat Masuk Dan Surat Keluar Yang Yang Sudah Dientry	100%

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**ERFAN SUIDY, SIP**

Pihak Pertama



**ABDUL FATAH, S.AP**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. FADIL

Jabatan : Pengadministrasi Umum Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian  
Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERFAN SUAIDY, SIP

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian Sekretariat  
Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

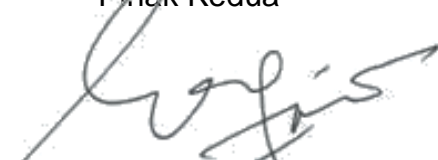
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

  
**ERFAN SUAIDY, SIP**

Pihak Pertama

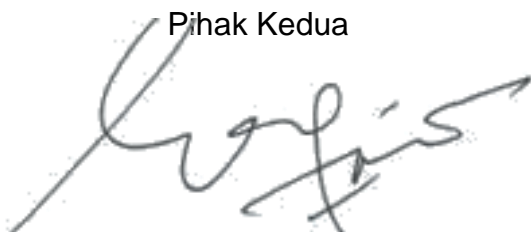
  
**MOH. FADIL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase surat yang telah berhasil disampaikan	100%

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**ERFAN SUIDY, SIP**

Pihak Pertama



**MOH. FADIL**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : KOIDUL UMAM, S.AP

Jabatan : Pengolah Data Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian  
Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERFAN SUAIDY, SIP

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian Sekretariat  
Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

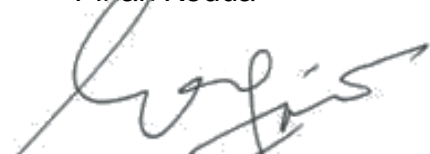
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**ERFAN SUAIDY, SIP**

Pihak Pertama



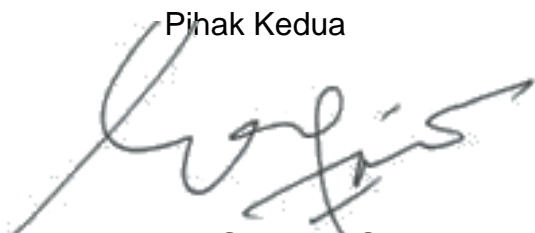
**KOIDUL UMAM, S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGELOLA DATA**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Jumlah Surat Masuk Dan Surat Keluar Yang Yang Sudah Dientry	100%

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**ERFAN SUIDY, SIP**

Pihak Pertama



**KOIDUL UMAM, S.AP**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ACH. BUDIMAN, S.AP

Jabatan : Pengolah Data Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian  
Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERFAN SUAIDY, SIP

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian Sekretariat  
Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

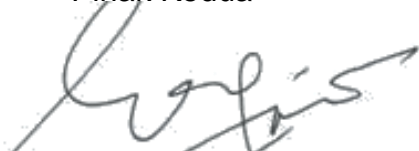
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

  
**ERFAN SUAIDY, SIP**

Pihak Pertama

  
**ACH. BUDIMAN, S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGELOLA DATA**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Jumlah Surat Masuk Dan Surat Keluar Yang Yang Sudah Dientry	100%

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**ERFAN SUIDY, SIP**

Pihak Pertama



**ACH, BUDIMAN, S.AP**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURUL FAUZIAH, SE

Jabatan : Analis Rencana Program dan Kegiatan Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERFAN SUAIDY, SIP

Jabatan : Kepala Sub Bagian Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**ERFAN SUAIDY, SIP**

Pihak Pertama

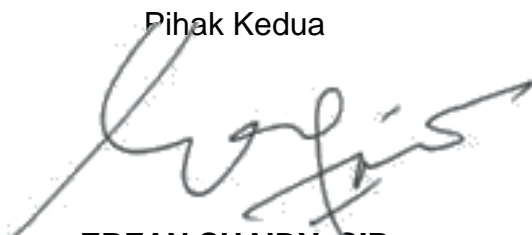
**NURUL FAUZIAH, SE**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ANALIS RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Tersusunya program dan kegiatan	1 persentase penyusunan program dan kegiatan tepat waktu	100%


Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**ERFAN SUAIDY, SIP**

Pihak Pertama



**NURUL FAUZIAH, SE**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kasubag RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

  
IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KASUBAG RT DAN PERLENGKAPAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan kapasitas pelayanan aparatur dalam mendukung penyelenggaraan pemerintah	1 Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100%
		2 Persentase ketersediaan sarana dan prasarana aparatur	100%
		3 Persentase Peningkatan Pelayanan Kedinasan KDH / WKDH	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	683.795.900	APBD
2	Penyediaan Alat Tulis Kantor	202.361.600	APBD
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	148.030.000	APBD
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	143.100.000	APBD
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	60.300.000	APBD
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	129.408.000	APBD
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	338.520.000	APBD
8	Penyediaan Makanan dan Minuman	754.592.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/ Teknis Kantor	112.000.000	APBD
10	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	219.702.400	APBD
11	Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan	299.450.000	APBD
12	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	334.350.000	APBD
13	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Jabatan	855.468.000	APBD
14	Pemeliharaan Kesehatan KDH / Wakil KDH	31.750.000	APBD

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MOH. HERU CAHYONO, SH., M.Si

IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : LAILIL MUKARROMAH, A.Md

Jabatan : Pranata Jamuan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**LAILIL MUKARROMAH, A.Md**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRANATA JAMUAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan prima terhadap tamu dan pimpinan	1 Jumlah variasi menu	40 menu
		2 Jumlah tamu yang dilayani selama 1 tahun	1500 orang
		3 Jumlah peralatan sajian tamu	120 alat

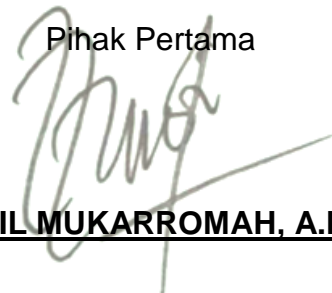
Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**LAILIL MUKARROMAH, A.Md**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MISNARI

Jabatan : Petugas Penggandaan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MISNARI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS PENGANDAAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya	1 Jumlah Dokumen yang digandagakan selama satu tahun	15000 dokumen

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABD. RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MISNARI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SLAMET HENDRA CIPTA, S.Sos

Jabatan : Penyusun rencana kebutuhan rumah tangga dan perlengkapan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**SLAMET HENDRA CIPTA, S.Sos**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya penyediaan sarana dan prasarana kantor	1 Jumlah pemeliharaan perlengkapan dan perlengkapan kantor	262 unit
		2 Jumlah Pemeliharaan gedung kantor	10 Lokasi
		3 Persentase pengadaan barang dan jasa	100%

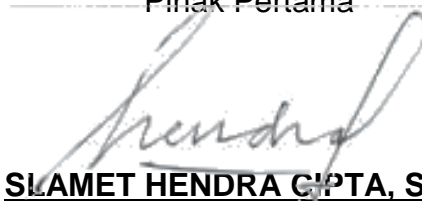
Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**SLAMET HENDRA CIPTA, S.Sos**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. HANIFUDDIN, S.AP

Jabatan : Pengelola sarana dan prasarana rumah tangga dinas Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MOH. HANIFUDDIN, S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA RUMAH TANGGA DINAS**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pemeliharaan sarana dan prasarana rumah tangga dinas	1 Jumlah pemeliharaan rumah jabatan	3 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABD. RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MOH. HANIFFUDDIN, S.AP**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : YULI MULYONO, S.AP

Jabatan : Pengelola sarana dan prasarana rumah tangga dinasSub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

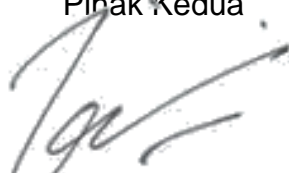
**YULI MULYONO, S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA RUMAH TANGGA DINAS**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pemeliharaan sarana dan prasarana rumah tangga dinas	1 Jumlah pemeliharaan rumah jabatan	3 lokasi

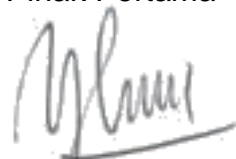
Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**YULI MULYONO, S.AP**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUTMAINNAH, S.AP

Jabatan : Pranata Jamuan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama


**MUTMAINNAH, S.AP**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRANATA JAMUAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan prima terhadap tamu dan pimpinan	1 Jumlah variasi menu	40 menu
		2 Jumlah tamu yang dilayani selama 1 tahun	1500 orang
		3 Jumlah peralatan sajian tamu	120 alat

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MUTMAINNAH, S.AP**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ABDUL FATAH

Jabatan : Pranata Jamuan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

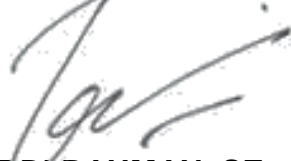
**ABDUL FATAH**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRANATA JAMUAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan prima terhadap tamu dan pimpinan	1 Jumlah variasi menu	40 menu
		2 Jumlah tamu yang dilayani selama 1 tahun	1500 orang
		3 Jumlah peralatan sajian tamu	120 alat

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**ABDUL FATAH**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. FADLI

Jabatan : Pengelola Asrama Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MOH. FADLI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGELOLA ASRAMA**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan kamar penginapan	1 Jumlah tamu yang menginap selama 1 tahun	150 orang

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABD. RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MOH. FADLI**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MATHARI SF

Jabatan : Pramu Taman Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MATHARI SF**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRAMU TAMAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya tata rias taman	1 Jumlah taman yang ada	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABD. RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MATHARI SF**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SITI HAIRANI

Jabatan : Pranata Jamuan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**SITI HAIRANI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRANATA JAMUAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan prima terhadap tamu dan pimpinan	1 Jumlah variasi menu	40 menu
		2 Jumlah tamu yang dilayani selama 1 tahun	1500 orang
		3 Jumlah peralatan sajian tamu	120 alat

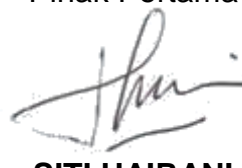
Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABD. RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**SITI HAIRANI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ABD ROKIB

Jabatan : Pranata Jamuan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**ABD ROKIB**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRANATA JAMUAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan prima terhadap tamu dan pimpinan	1 Jumlah variasi menu	40 menu
		2 Jumlah tamu yang dilayani selama 1 tahun	1500 orang
		3 Jumlah peralatan sajian tamu	120 alat

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABD. RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**ABD ROKIB**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. YASIN

Jabatan : Pengelola Asrama Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama \_\_\_\_\_

**MOH. YASIN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGELOLA ASRAMA**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan kamar penginapan	1 Jumlah tamu yang menginap selama 1 tahun	150 orang


Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABD. RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama \_\_\_\_\_



**MOH. YASIN**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SITI HASANAH ABBAS, S.Sos

Jabatan : Pranata Jamuan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**SITI HASANAH ABBAS, S.Sos**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRANATA JAMUAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan prima terhadap tamu dan pimpinan	1 Jumlah variasi menu	40 menu
		2 Jumlah tamu yang dilayani selama 1 tahun	1500 orang
		3 Jumlah peralatan sajian tamu	120 alat

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABD. RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**SITI HASANAH ABBAS, S.Sos**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUHAMMAD SAWAWI

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MUHAMMAD SAWAWI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MUHAMMAD SAWAWI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. TOHIR

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MOH. TOHIR**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MOH. TOHIR**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NASIK

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**NASIK**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**N A S I K**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUNI HERIYANTO

Jabatan : Pramu Taman Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MUNI HERIYANTO**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRAMU TAMAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya tata rias taman	1 Jumlah taman yang ada	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MUNI HERİYANTO**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MURSID

Jabatan : Pramu Taman Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MURSID**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRAMU TAMAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya tata rias taman	1 Jumlah taman yang ada	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MURSID**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : BUSTOMI

Jabatan : Pramu taman Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**BUSTOMI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRAMU TAMAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya tata rias taman	1 Jumlah taman yang ada	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**BUSTOMI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : JARMI

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**JARMI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**J A R M I**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ABD. BASRAN

Jabatan : Teknisi sarana dan Prasarana Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**ABD. BASRAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**TEKNISI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya maintenance pemeliharaan sarana dan prasarana kantor	1 Jumlah peralatan kantor yang dimaintenance selama setahun	125 unit

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**ABD. BASRAN**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUGIANTO

Jabatan : Teknisi sarana dan Prasarana Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**SUGIANTO**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**TEKNISI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya maintenance pemeliharaan sarana dan prasarana kantor	1 Jumlah peralatan kantor yang dimaintenance selama setahun	125 unit

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**SUGIANTO**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURA'I

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**NURA'I**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**NURA'I**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SITI RUMMAH, S.Sos

Jabatan : Pranata Jamuan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

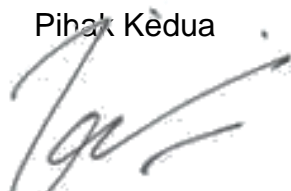
**SITI RUMMAH, S.Sos**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRANATA JAMUAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan prima terhadap tamu dan pimpinan	1 Jumlah variasi menu	40 menu
		2 Jumlah tamu yang dilayani selama 1 tahun	1500 orang
		3 Jumlah peralatan sajian tamu	120 alat

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**SITI RUMMAH, SSos**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. SYIFUL

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MOH. SYIFUL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MOH. SYIFUL**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUHAYYI

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MUHAYYI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi


Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MUHAYYI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ABDUL HADI

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

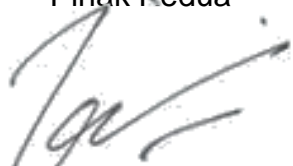
**ABDUL HADI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**ABDUL HADI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MULYADI

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MULYADI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi


Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MULYADI**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. JUMALI

Jabatan : Kebersihan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama


**MOH. JUMALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PETUGAS KEBERSIHAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya kebersihan dan kerapian dilingkungan rumah dinas dan kantor	1 Jumlah alat kebersihan yang tersedia	15 alat
		2 Jumlah lokasi kerja	4 lokasi

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MGH. JUMALI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SODIK

Jabatan : Pranata Jamuan Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**SODIK**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PRANATA JAMUAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan prima terhadap tamu dan pimpinan	1 Jumlah variasi menu	40 menu
		2 Jumlah tamu yang dilayani selama 1 tahun	1500 orang
		3 Jumlah peralatan sajian tamu	120 alat

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

  
**SODIK**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ABDULLAH

Jabatan : Pengemudi Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**ABDULLAH**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGEMUDI**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	1 Jumlah pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	100%
		2 Jumlah perjalanan dinas dalam setahun	570 kali


Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**ABDULLAH**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. TOHA

Jabatan : Pengemudi Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI AEDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MOH. TOHA**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGEMUDI**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	1 Jumlah pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	100%
		2 Jumlah perjalanan dinas dalam setahun	570 kali

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MOH. TOHA**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ABD. KADIR

Jabatan : Pengemudi Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**ABD. KADIR**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGEMUDI**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	1 Jumlah pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	100%
		2 Jumlah perjalanan dinas dalam setahun	570 kali

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**ABD. KADIR**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MOH. MAKSUM

Jabatan : Pengemudi Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MOH. MAKSUM**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGENMUDI**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	1 Jumlah pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	100%
		2 Jumlah perjalanan dinas dalam setahun	570 kali

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MOH. MAKSUM**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUHADI

Jabatan : Pengemudi Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**MUHADI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGEMUDI**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	1 Jumlah pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	100%
		2 Jumlah perjalanan dinas dalam setahun	570 kali

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**MUHADI**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURHADI

Jabatan : Pengemudi Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian RT dan Perlengkapan Sekretariat Daerah  
Kabupaten Sampang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua

**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama

**NURHADI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PENGEMUDI**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SAMPANG**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	1 Jumlah pelayanan antar jemput Bupati, wakil Bupati, Setda dan Asisten tepat waktu	100%
		2 Jumlah perjalanan dinas dalam setahun	570 kali

Sampang, 4 Januari 2018

Pihak Kedua



**IBNI ABDI RAHMAN, SE., MM**

Pihak Pertama



**NURHADI**