



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

BIDANG ANGGARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. SUBHAN ZULKARNAIN, S.Sos**

Jabatan : Kasubid Kebijakan Anggaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOH. MAULID, SE, MM**

Jabatan : Kabid Anggaran

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MOH. MAULID, SE, MM
NIP. 19710205 200212 1 006

A.SUBHAN ZULKARNAIN, S.Sos
NIP. 19760512 200901 1 008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN SAMPANG

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA		PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Tersusunnya Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Kebijakan Umum Perubahan Anggaran (KUPA) Kab Sampang	Jumlah Dokumen KUA dan KUPA	2 Dokumen	Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dengan Perubahannya (KUPA) Kab Sampang	Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dengan Perubahannya (KUPA) Kab Sampang
b. Tersusunnya Prioritas Dan Plafon Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (PPAS) dengan Perubahannya (PPASP) Kab Sampang	Jumlah Dokumen PPAS dan PPASP	2 Dokumen	Prioritas Dan Plafon Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah dengan Perubahannya (PPASP) Kab Sampang	Prioritas Dan Plafon Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah dengan Perubahannya (PPASP) Kab Sampang
c. Tersusunnya Pedoman Teknis Penyusunan APBD, Surat Keputusan Bupati tentang Standart Biaya Kegiatan dan BAS	Jumlah Dokumen Pedoman Penyusunan APBD	3 Dokumen	Pedoman Teknis Penyusunan APBD Surat Keputusan Bupati tentang Standart Biaya Kegiatan dan BAS	Pedoman Teknis Penyusunan APBD, Surat Keputusan Bupati tentang Standart Biaya Kegiatan dan BAS

d. Terfasilitasinya Pembahasan KUA/PPAS dan Rancangan KUPA/PPASP dengan TAPD	Jumlah Dokumen RKUA /RKUPA dan Dokumen RPPAS/RPPASP	4 Dokumen	Rancangan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah KUA/ KUPA dan Rancangan Prioritas Dan Plafon Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah PPAS/PPASP Kab Sampang	Rancangan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah KUA/ KUPA dan Rancangan Prioritas Dan Plafon Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah PPAS/PPASP Kab Sampang
--	---	-----------	--	--

Sampang, 4 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MOH. MAULID, SE, MM
NIP. 19710205 200212 1 006

A.SUBHAN ZULKARNAIN , S.Sos
NIP. 19760512 200901 1 008

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : Kasubid Kebijakan Anggaran

2. TUGAS :
- a. Menyiapkan Penyusunan Kebijakan Umum Anggaran dan Kebijakan Umum Perubahan Anggaran
 - b. Menyiapkan Penyusunan Prioritas dan Plafon Anggaran serta Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran SKPD
 - c. Memfasilitasi Pembahasan Rancangan KUA/PPAS dan Rancangan KUPA/PPASP dengan TAPD
 - d. Menyiapkan Penyusunan Pedoman Teknis Penyusunan APBD
 - e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Anggaran

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Tersusunnya Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Kebijakan Umum Perubahan Anggaran (KUPA) Kab Sampang	Jumlah Dokumen KUA dan KUPA	Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dengan Perubahannya (KUPA) Kab Sampang	Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dengan Perubahannya (KUPA) Kab Sampang
b. Tersusunnya Prioritas Dan Plafon Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (PPAS) dengan Perubahannya (PPASP) Kab Sampang	Jumlah Dokumen PPAS dan PPASP	Prioritas Dan Plafon Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah dengan Perubahannya	Prioritas Dan Plafon Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah dengan Perubahannya (PPASP) Kab Sampang

c. Tersusunnya Pedoman Teknis Penyusunan APBD, Surat Keputusan Bupati tentang Standart Biaya Kegiatan dan BAS	Jumlah Dokumen Pedoman Penyusunan APBD	Pedoman Teknis Penyusunan APBD, Surat Keputusan Bupati tentang Standart Biaya Kegiatan dan BAS	Pedoman Teknis Penyusunan APBD, Surat Keputusan Bupati tentang Standart Biaya Kegiatan dan BAS
d. Terfasilitasinya Pembahasan KUA/PPAS dan Rancangan KUPA/PPASP dengan TAPD	Jumlah Dokumen RKUA /RKUPA dan Dokumen RPPAS/R PPASP	Rancangan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah KUA/ KUPA dan Rancangan Prioritas Dan Plafon Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah PPAS/PPASP Kab Sampang	Rancangan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah KUA/ KUPA dan Rancangan Prioritas Dan Plafon Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah PPAS/PPASP Kab Sampang



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

BIDANG ANGGARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **B A I S U N I, SE**

Jabatan : Kasubid Penyusunan Anggaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOH. MAULID, SE, MM**

Jabatan : Kabid Anggaran

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MOH. MAULID, SE, MM
NIP. 19710205 200212 1 006

B A I S U N I, SE
NIP. 19760727 201001 1 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN SAMPANG

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA		PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Terfasilitasinya Pembahasan RKA/DPA SKPD beserta Perubahannya	Jumlah SKPD yang di bahas	39 SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
b. Terlaksananya koordinasi Penyusunan RKA/DPA SKPD dan Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	78 Dokumen	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
c. Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Daerah tentang APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	4 Dokumen	RAPERDA, PERDA, RAPERDA PERUBAHAN DAN PERDA PERUBAHAN	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
d. Tersusunnya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	8 Dokumen	RAPERBUP, PERBUP, RAPERBUP PERUBAHAN DAN PERBUP PERUBAHAN	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD

Sampang, 4 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MOH. MAULID, SE, MM
NIP. 19710205 200212 1 006

B A I S U N I, SE
NIP. 19760727 201001 1 010

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : Kasubid Penyusunan Anggaran

2. TUGAS :
- a. Memberikan Bimbingan Teknis kepada Perangkat Daerah terkait Penyusunan APBD dan Perubahannya
 - b. Menyiapkan SE Kepala Daerah tentang Pedoman Penyusunan RKA Perangkat Daerah dan Perubahannya
 - c. Mengkoordinasikan Penyusunan RKA/DPA Perangkat Daerah/ PPKD dan Perubahannya
 - d. Memfasilitasi Pembahasan RKA/ DPA Perangkat Daerah/ PPKD beserta Perubahannya dengan TAPD
 - e. Menyiapkan Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Perubahannya
 - f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Anggaran

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Terasilinasia Pembahasan RKA/DPA SKPD beserta Perubahannya	Jumlah SKPD yang di bahas (45 SKPD)	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
b. Terlaksananya koordinasi Penyusunan RKA/DPA SKPD dan Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA (90 Dokumen)	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
c. Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Daerah tentang APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA (4 Dokumen)	RAPERDA, PERDA, RAPERDA PERUBAHAN DAN PERDA PERUBAHAN	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD

<p>d. Tersusunnya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD beserta Perubahannya</p>	<p>Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA (8 Dokumen)</p>	<p>RAPERBUP, PERBUP, RAPERBUP PERUBAHAN DAN PERBUP PERUBAHAN</p>	<p>RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD</p>
--	---	--	--



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

BIDANG PERBENDAHARAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FADILAH, SE**

Jabatan : Staf Subid Pengendalian Anggaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FAHRUS SALEH, ST**

Jabatan : Kasubid. Pengendalian Anggaran

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 04 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

FAHRUS SALEH, ST
NIP. 19791124 200603 1 009

FADILAH, SE
NIP. 19861001 200604 2 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH
KABUPATEN SAMPANG

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA		SUMBER DATA
a. Melakukan bimbingan Perangkat Daerah terkait pengendalian anggaran dan Perubahannya	Jumlah semua SKPD	39 SKPD	Pedoman pelaksanaan kegiatan SKPD
b. Tersusunnya rencana anggaran kas sesuai program kegiatan yang akan dilakukan setiap SKPD	Jumlah semua SKPD	39 SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
c. Tersusunnya anggaran kas sesuai program kegiatan yang akan dilakukan setiap SKPD	Jumlah semua SKPD	39 SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD serta LRA
d. Terpantaunya serapan belanja sesuai anggaran kas SKPD	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	4 Dokumen	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD serta LRA
e. Tersusunnya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	8 Dokumen	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD

Sampang, 04 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

FAHRUS SALEH, ST
NIP. 19791124 201001 1 009

FADILAH, SE
NIP. 19861001 200604 2 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : Staf Sub Bidang Penyusunan APBD Badan Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Sampang
2. TUGAS :
- a. Memberikan Bimbingan Teknis kepada Perangkat Daerah terkait Pengendalian Anggaran
 - b. Mengkoordinasikan penyusunan anggaran kas Perangkat Daerah dan perubahannya
 - c. Melakukan pemantauan penerimaan dan serapan belanja sesuai anggaran kas SKPD
 - d. Mengkoordinasikan penyusunan Perubahan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD Mendahului dan atau setelah Perubahan Perda APBD
 - e. Melakukan verifikasi atas pengajuan perubahan/pergeseran belanja RKA/DPA SKPD dengan realisasi belanja
 - f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Anggaran

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Melakukan bimbingan Perangkat Daerah terkait pengendalian anggaran dan Perubahannya	Semua SKPD		Pedoman pelaksanaan kegiatan SKPD
b. Tersusunnya rencana anggaran kas sesuai program kegiatan yang akan dilakukan setiap SKPD	Semua SKPD		RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
c. Tersusunnya anggaran kas sesuai program kegiatan yang akan dilakukan setiap SKPD	Semua SKPD		RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD serta LRA
d. Terpantaunya serapan belanja sesuai anggaran kas SKPD	Dokumen RKA/DPA, RKPA/DPPA, LRA		RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD serta

			LRA
e. Tersusunnya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA		RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

BIDANG ANGGARAN DAN PERBENDAHARAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FAHRUS SALEH, ST, MM**

Jabatan : Kasubid Pengendali Anggaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOH. MAULID, SE, MM**

Jabatan : Kabid Anggaran

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MOH. MAULID, SE, MM
NIP. 19710202 202012 1006

FAHRUS SALEH, ST, MM
NIP. 19791124 201001 1009

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN SAMPANG

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA		PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Melakukan bimbingan Perangkat Daerah terkait pengendalian anggaran dan Perubahannya	Jumlah semua SKPD	39 SKPD	Pedoman penyusunan Anggaran Kas setiap kegiatan SKPD	Pedoman pelaksanaan kegiatan SKPD
b. Tersusunnya rencana anggaran kas sesuai program kegiatan yang akan dilakukan setiap SKPD	Jumlah semua SKPD	78 SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
c. Tersusunnya anggaran kas sesuai program kegiatan yang akan dilakukan setiap SKPD	Jumlah semua SKPD	78 SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD beserta laporan realisasinya	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD serta LRA
d. Terpantaunya serapan belanja sesuai anggaran kas SKPD	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	4 Dokumen	RAPERDA, PERDA, RAPERDA PERUBAHAN DAN PERDA PERUBAHAN	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD serta LRA
e. Tersusunnya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	8 Dokumen	RAPERBUP, PERBUP, RAPERBUP PERUBAHAN DAN PERBUP PERUBAHAN	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD

Sampang, 4 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MOH. MAULID, SE, MM
NIP. 19710205 200212 1 006

FAHRUS SALEH, ST, MM
NIP. 19791124 201001 1009

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : Kasubid Pengendali Anggaran

2. TUGAS :
- a. Memberikan Bimbingan Teknis kepada Perangkat Daerah terkait Pengendalian Anggaran
 - b. Mengkoordinasikan penyusunan anggaran kas Perangkat Daerah dan perubahannya
 - c. Melakukan pemantauan penerimaan dan serapan belanja sesuai anggaran kas SKPD
 - d. Mengkoordinasikan penyusunan Perubahan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD Mendahului dan atau setelah Perubahan Perda APBD
 - e. Melakukan verifikasi atas pengajuan perubahan/pergeseran belanja RKA/DPA SKPD dengan realisasi belanja
 - f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Anggaran

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Melakukan bimbingan Perangkat Daerah terkait pengendalian anggaran dan Perubahannya	Semua SKPD	Pedoman penyusunan Anggaran Kas setiap kegiatan SKPD	Pedoman pelaksanaan kegiatan SKPD
b. Tersusunnya rencana anggaran kas sesuai program kegiatan yang akan dilakukan setiap SKPD	Semua SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
c. Tersusunnya anggaran kas sesuai program kegiatan yang akan dilakukan setiap SKPD	Semua SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD beserta laporan realisasinya	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD serta LRA

d. Terpantaunya serapan belanja sesuai anggaran kas SKPD	Dokumen RKA/DPA, RKPA/DPPA, LRA	RAPERDA, PERDA, RAPERDA PERUBAHAN DAN PERDA PERUBAHAN	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD serta LRA
e. Tersusunnya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen dan RKA/DPA dan RKPA/DPPA	RAPERBUP, PERBUP, RAPERBUP PERUBAHAN DAN PERBUP PERUBAHAN	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : Kabid Anggaran

2. TUGAS :
- a. Koordinasi Kebijakan Umum APBD dan PPAS beserta perubahannya
 - b. Koordinasi Penyusunan APBD dan Perubahan APBD
 - c. Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD/ PAPBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD/ PAPBD
 - d. Penyusunan Pedoman Teknis yang berkaitan dengan penyusunan APBD
 - e. Pembinaan dan dan Bimbingan terkait penyusunan Anggaran
 - f. Pelaksanaan Fungsi lain yang diberikan oleh kepala badan

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Tercapainya Penyusunan Kebijakan Umum Anggaran	Prosentase Penyusunan Kebijakan Umum Anggaran	100 %	KUA, KUPA, PPAS, PPAS-P, Pedoman penyusunan RKA, BAS dan Sukep Standart Biaya
b. Tercapainya Penyusunan APBD	Prosentasi Penyusunan APBD	100 %	RKA/DPA SKPD, PERDA APBD, PERBUP APBD DAN
c. Tercapainya Penyusunan P-APBD	Prosentase Penyusunan P-APBD	100 %	RKPA/DPPA SKPD, PERDA PERUBAHAN APBD DAN PERBUP APBD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

BIDANG ANGGARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TATIK SUHARYATI, S.AP**

Jabatan : Staf Penyusunan Anggaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **B A I S U N I, SE**

Jabatan : Kasubid Penyusunan Anggaran

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampang, 4 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

B A I S U N I, SE
NIP. 19760727 201001 1 010

TATIK SUHARYATI, S.AP
NIP. 19731018 200701 2 008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN SAMPANG

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA		SUMBER DATA
a. Terasilitasinya Pembahasan RKA/DPA SKPD beserta Perubahannya	Jumlah SKPD yang di bahas	39 SKPD	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
b. Terlaksananya koordinasi Penyusunan RKA/DPA SKPD dan Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	78 Dokumen	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
c. Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Daerah tentang APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	4 Dokumen	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
d. Tersusunnya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA	8 Dokumen	RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD

Sampang, 4 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

BAISUNI, SE
NIP. 19760727 201001 1 010

TATIK SUHARYATI, S.AP
NIP. 19731018 200701 2 008

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : Staf Penyusunan Anggaran

2. TUGAS :
- a. Memberikan Bimbingan Teknis kepada Perangkat Daerah terkait Penyusunan APBD dan Perubahannya
 - b. Menyiapkan SE Kepala Daerah tentang Pedoman Penyusunan RKA Perangkat Daerah dan Perubahannya
 - c. Mengkoordinasikan Penyusunan RKA/DPA Perangkat Daerah/ PPKD dan Perubahannya
 - d. Memfasilitasi Pembahasan RKA/ DPA Perangkat Daerah/ PPKD beserta Perubahannya dengan TAPD
 - e. Menyiapkan Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Perubahannya
 - f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Anggaran

SASARAN /KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
a. Terasiliasinya Pembahasan RKA/DPA SKPD beserta Perubahannya	Jumlah SKPD yang di bahas (39 SKPD)		RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
b. Terlaksananya koordinasi Penyusunan RKA/DPA SKPD dan Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA (78 Dokumen)		RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
c. Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Daerah tentang APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA (4 Dokumen)		RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD

d. Tersusunnya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD dan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD beserta Perubahannya	Jumlah Dokumen RKA/DPA dan RKPA/DPPA (8 Dokumen)		RKA/DPA SKPD dan RKPA/DPPA SKPD
---	--	--	---------------------------------