



PEMERINTAH KABUPATEN SAMPANG

DOKUMEN RENCANA AKSI

2021



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SAMPANG**

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2021

SKPD: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SAMPANG

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Meningkatnya kualitas pelayanan pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil	1. Persentase penduduk yang memiliki dokumen kependudukan	75,00%	78,50%	82,50%	86,61%
	2. Persentase penduduk yang memiliki dokumen pencatatan sipil	47,00%	49,25%	51,50%	54,08%

No	Program			Kegiatan			Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Pendanaan
	Nama Program	Indikator	Target	Nama Kegiatan	Indikator	Target		I	II	III	IV	
1	Pendaftaran Penduduk	1.1. Persentase penduduk ber KTP el	97,55%	1.1. Pelayanan Pendaftaran Penduduk	1.1.1. Jumlah pelayanan KTP yang dilaksanakan	24.000 orang	Melaksanakan Pelayanan KTP, KK dan KIA reguler	√	√	√	√	Rp. 956.534.873
		1.2. Persentase penduduk ber Kartu Keluarga	100%		1.1.2. Jumlah pelayanan KK yang dilaksanakan	58.000 orang	Melaksanakan Pelayanan mobil keliling	√	√	√	√	
		1.3. Persentase anak usia 0-16 tahun ber KIA	30%		1.1.3. Jumlah pelayanan KIA yang dilaksanakan	32.000 orang	Melaksanakan penyediaan alat cetak KIA		√			
		1.4. Persentase Penduduk mendapat pelayanan pindah/datang	100%		1.1.4. Jumlah surat pindah yang diterbitkan	12.000 orang	Melaksanakan Pelayanan surat pindah/datang reguler	√	√	√	√	
						1.1.5. Jumlah penduduk datang yang mendapat pelayanan	2.700 orang					

No	Program			Kegiatan			Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Pendanaan	
	Nama Program	Indikator	Target	Nama Kegiatan	Indikator	Target		I	II	III	IV		
2	Pencatatan Sipil	2.1. Persentase penduduk usia 0-18 tahun ber akta kelahiran	86,17%	2.1 Pelayanan Pencatatan Sipil	2.1.1. Jumlah pelayanan akta kelahiran	40.000 akta	Melaksanakan Pelayanan akta kelahiran dan akta kematian reguler	√	√	√	√	Rp. 316.795.026	
		2.2. Persentase penduduk usia diatas 18 tahun ber akta kelahiran	32,51%		2.1.2. Jumlah pelayanan akta kematian	250 akta	Melaksanakan Percepatan Pelayanan Akta Kelahiran dan Akta Kematian	√	√	√	√		
		2.3. Persentase penduduk meninggal ber akta kematian	25,30%		2.1.1 Jumlah laporan perkawinan, perceraian dan status anak	1 dok.	Melaksanakan Pelayanan akta perkawinan, perceraian dan status anak reguler	√	√	√	√		
		2.4. Persentase pasangan berstatus kawin tercatat	11,33%										
3	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	3.1. Ketersediaan fasilitas SKM	100%	3.1 Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	3.1.1 Jumlah dokumen kependudukan dan pencatatan sipil yang tertata/ terarsipkan	100.000 dok.	Melaksanakan penataan arsip berkas adminduk	√	√	√	√	Rp. 614.018.606	
		3.2. Persentase pengelolaan pendokumentasian berkas kependudukan dan pencatatan sipil	30%					Melaksanakan rapat koordinasi penataan arsip berkas adminduk	√		√		
					3.1.2 Jumlah kerjasama dan inovasi pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	14 desa/ kel sadar adminduk	Melaksanakan konsultasi penataan arsip berkas adminduk		√		√		
							Melaksanakan perjanjian kerjasama pelayanan dengan desa/kel.	√	√	√	√		
						Melaksanakan Rakor OPD pemanfaatan data penduduk	√		√				
						Melaksanakan Rakorcam pelayanan Adminduk		√		√			

No	Program			Kegiatan			Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Pendanaan	
	Nama Program	Indikator	Target	Nama Kegiatan	Indikator	Target		I	II	III	IV		
				3.2 Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	3.2.1	Jumlah pemeliharaan aplikasi SIAK dan jaringan komunikasi data	15 Kec./Kab.	Melaksanakan pemeliharaan aplikasi SIAK dan Jaringan komunikasi data	√	√	√	√	Rp.1.864.826.771
					3.2.2	Jumlah pemeliharaan sarpras SIAK dan jaringan komunikasi data	5 lokasi	Melaksanakan pembangunan dan pemeliharaan menara tower	√	√	√	√	
					3.2.3	Jumlah pengadaan ADM	3 unit	Melaksanakan pengadaan ADM	√				
					3.2.4	Jumlah penyediaan aplikasi e-SKM	1 unit	Melaksanakan penyediaan aplikasi e-SKM		√			
					3.2.5	Jumlah penyediaan aplikasi online dukcapil	1 unit	Melaksanakan pengadaan aplikasi online dukcapil	√	√			
					3.2.6	Jumlah tabloid Sakera Mesem yang diterbitkan	1.000 eksemplar	Melaksanakan rakor penerbitan tabloid Sakera Mesem Dukcapil	√	√	√	√	
				3.3 Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	3.3.1	Jumlah fasilitasi pengelolaan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil	4 keg.	Melaksanakan fasilitasi pengelolaan kependudukan dan pencatatan sipil	√	√	√	√	Rp.3.434.247.754

No	Program			Kegiatan			Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Pendanaan
	Nama Program	Indikator	Target	Nama Kegiatan	Indikator	Target		I	II	III	IV	
4	Pengelolaan Profil Kependudukan	4.1 Ketersediaan database kependudukan skala Kabupaten	3 dok	4.1 Penyusunan Profil Kependudukan	3.3.2 Jumlah koordinasi dan konsultasi terkait kebijakan administrasi kependudukan	10 kali	Melaksanakan koordinasi dan konsultasi terkait kebijakan kependudukan	√	√	√	√	Rp. 23.999.107
					3.3.3 Jumlah pembinaan terkait kebijakan administrasi kependudukan	2 keg.	Melaksanakan pembinaan terkait kebijakan administrasi kependudukan	√	√	√	√	
					3.3.4 Jumlah aparat kependudukan dan pencatatan sipil yang terlatih/terbina	310 orang	Melaksanakan bimtek pelayanan publik		√			
							Melaksanakan bimtek operator desa/kelurahan			√		
							Melaksanakan bimtek SIAK bagi pengelola SIAK			√		
					3.4.1.Jumlah dokumen DAK2 monev yang dilaporkan	3 dok.	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Adminduk		√		√	
3.4.2.Jumlah dokumen profil kependudukan	1 dok.		√									